

Flexibles Ideenmanagement

Seminar
24. August 2006

Einladung

Ort

Hotel Seedamm Plaza
Seedammstrasse 3
CH-8808 Pfäffikon/SZ

Ausgangslage

Die Umsetzung eines Ideenmanagements hängt hauptsächlich von der aktuellen Unternehmenskultur ab. Dieselbe wird oft nicht richtig erfasst, unzureichend hinterfragt und unterschiedlich interpretiert. So werden oft ganze Projekte mit viel Energie und Arbeit aufgebaut und scheitern in kurzer Zeit. Die Planung mit den richtigen Grundlagen ist das Erfolgsrezept für alle beteiligten Parteien. Die verschiedenen Hilfsmittel mit einer angepassten IT Lösung sind daher erst in einer zweiten Phase wichtig. Wer die Stolpersteine in seiner Firmenkultur kennt, wird dieselben in einer frühen Projektphase behandeln.

Ziele/Nutzen

Im Seminar lernen sie anhand von gemachten Erfahrungen und erfolgreicher Einführung die wesentlichsten Komponenten eines Ideenmanagements kennen.

- Die Wichtigkeit des Kulturumfeldes wird in Erfahrung gebracht
- Durch geschicktes Vorgehen wird die Einführungserfolgsquote wesentlich erhöht
- Die Teilnehmer erkennen die Stolpersteine in ihrem Unternehmen
- Hilfsmittel und IT Lösungen werden praxisnah diskutiert

Nach dem Seminar sind die Teilnehmer in der Lage in ihrer Unternehmung das Projekt Ideenmanagement zu starten oder zu verbessern.

Zielgruppe

Personen die ein erfolgreiches Ideenmanagement einführen wollen oder Lösungen suchen die das bestehende Vorschlagswesen einen wesentlichen Schritt weiterbringt.

Inhalte

- Erkennen der gelebten Unternehmenskultur
- Projektplanung bis zur Einführung
- Hilfsmittel und IT Lösungen
- Umgang mit Widerständen
- KVP als gelebte Kultur

Leitung

Aurelio Wettstein
Mitglied der Geschäftsleitung der
Bischofzell Nahrungsmittel AG
Zuständig für HRM, Ausbildung und
Öffentlichkeitsarbeit

Teilnehmerausweis

Die Teilnehmerausweise werden
zusammen mit der Rechnung und dem
Einzahlungsschein versandt. Es wird
gebeten, vorher keine Einzahlung
vorzunehmen.

Organisation

Das Seminar beginnt am 24. August 2006
um 9.15 Uhr und endet gegen 17.00 Uhr.
Die Pausen und das Mittagessen werden
nach Absprache geregelt.

Teilnahmegebühr

einschliesslich Unterlagen und
Verpflegung

SAV-Mitglieder Fr. 500.- (€ 350.-)
Nichtmitglieder Fr. 700.- (€ 500.-)

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten
Sie einen Teilnehmerausweis und eine
Rechnung. Bei allfälligen Rückzug der
Anmeldung nach dem Versand des Teil-
nehmerausweises müssen wir CHF 50.-
(€ 35.-) in Rechnung stellen.
Bei Abmeldung zwei Tage vor Beginn
des Seminars oder bei Nichterscheinen
wird die gesamte Teilnahmegebühr in
Rechnung gestellt.

Anmeldung: Seminar vom 24. August 2006

Name und Adresse/Firma:

Datum: _____

Unterschrift: _____

Telefon G: _____

Mitglied SAV

Nichtmitglied

Teilnehmer einzeln auführen:

Bestellung der neuen Broschüre.

_____ Anzahl Broschüren

«SAV-Verbesserungsprozess»

Inhaltsangaben unter www.savasp.ch

Kosten der Broschüre pro Stück:

SAV-Mitglied Fr. 20.- (€ 15.-)

Nichtmitglieder Fr. 30.- (€ 20.-)

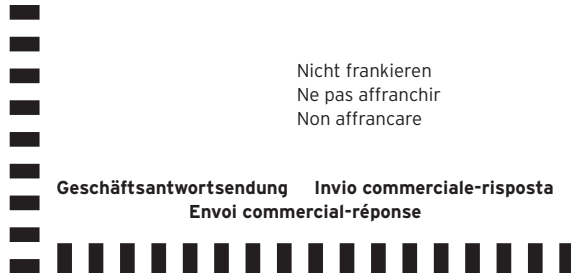
Anmeldung

Bis 8. August 2006 mit Anmeldekarte,
per Fax oder per E-mail.

Auskunft

Schweizerische Arbeitsgemeinschaft
für Verbesserungsprozesse SAV
Postfach 112, CH-8640 Kempraten
Telefon ++41 (0) 55 210 44 92
Fax ++41 (0) 55 210 44 73
savasp@bluewin.ch
www.savasp.ch

SAV
ASP



Schweizerische Arbeitsgemeinschaft
für Verbesserungsprozesse SAV/ASP
Postfach 112
CH-8640 Kempraten